

Tuyển Dụng Vị Trí Luật Sư Tranh Tụng

I. Thông tin chung

Vị trí Luật sư tranh tụng dành cho những ai tin vào *ma thuật* và *sức mạnh* của ngôn ngữ trong việc bảo vệ các tốt nhất các lợi ích của khách hàng.

Chúng tôi cũng tin rằng những người hành nghề Luật sẽ chỉ thực sự thấu hiểu được giá trị, ý nghĩa của từng quy định pháp luật thực định khi đã từng là Luật sư tranh tụng. Bởi chỉ những người hành nghề Luật với tư cách Luật sư tranh tụng mới có đủ cơ hội, bản lĩnh, kỹ năng, sự tự tin, đôi khi là một chút may mắn để được làm việc với các cơ quan tiến hành tố tụng, các Luật sư đồng nghiệp và với chính những người trong cuộc để giải quyết các bất đồng thông qua các công cụ pháp lý.

II. Trách Nhiệm Chính

Luật sư tranh tụng chịu trách nhiệm chính trong việc

- tiếp xúc và làm việc với khách hàng để tiếp nhận vụ việc. Những công việc điển hình cho nhiệm vụ này như lên lịch họp/gặp khách hàng, trao đổi sơ bộ về vụ việc, tiếp nhận hồ sơ, ký thỏa thuận bảo mật. v.v
- chuẩn bị và hoàn tất các thủ tục chỉ định và bổ nhiệm Luật sư, chẳng hạn việc soạn thảo đề xuất dịch vụ pháp lý/hợp đồng dịch vụ pháp lý, thư ủy quyền, giấy yêu cầu Luật sư v.v.
- nghiên cứu, phân tích và chuẩn bị thư tư vấn pháp lý liên quan đến các vấn đề pháp lý đang có tranh chấp, vị trí của khách hàng, những công việc cần thực hiện để củng cố hồ sơ trước khi tố tụng.
- chuẩn bị các thư yêu cầu/thư đề nghị thanh toán hoặc thư yêu cầu giải quyết tranh chấp thông qua thương lượng hữu hảo.
- chuẩn bị và hoàn thiện các hồ sơ tố tụng như đơn khởi kiện, bản tự bảo vệ, đơn kiện lại, yêu cầu áp dụng các biện pháp khẩn cấp tạm thời, bản bảo vệ trước tòa/trọng tài v.v
- thay mặt công ty hoặc cùng với khách hàng để tiếp xúc, trao đổi, đàm phán và thu xếp với Luật sư đồng nghiệp về những vấn đề được khách hàng cho phép.
- duy trì mối quan hệ với các cơ quan tiến hành tố tụng để đảm bảo cập nhật các thông tin, diễn tiến vụ việc hoặc để chuẩn bị các khiếu nại (khi cần thiết) khi có cơ sở cho thấy việc thực hiện các khiếu nại như vậy là có cơ sở và phục vụ cho lợi ích của khách hàng.

- tham dự các buổi họp hoặc phiên xử, hòa giải tại tòa án/trọng tài và trình bày quan điểm bảo vệ lợi ích của khách hàng.
- tiếp nhận các phán quyết, quyết định của tòa án/trọng tài và tư vấn cho khách hàng về những bước tiếp theo, bao gồm nhưng không giới hạn bởi việc công nhận và cho thi hành án, thủ tục phúc thẩm v.v.
- trao đổi với các Luật sư hoặc thành viên trong nhóm về các vấn đề pháp lý phát sinh hoặc phương án giải quyết vụ việc.
- các vấn đề khác trong hoạt động của công ty liên quan đến tố tụng.

III. Kỹ Năng Và Yêu Cầu Cần Thiết

Ngoài hai yêu cầu bắt buộc về số năm kinh nghiệm và số vụ việc đảm nhận bên dưới, lịch phỏng vấn sẽ được gửi cho những ứng viên có nhiều hơn những lợi thế được liệt kê:

- tối thiểu 3 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực tranh tụng;
- đã trải qua ít nhất 12 vụ tranh chấp liên quan đến tranh tụng, bao gồm cả các vấn đề về tranh chấp hợp đồng, thu hồi các khoản nợ tại tòa án hoặc trọng tài.
- có thể hành nghề Luật sư hoặc đang chờ được cấp thẻ Luật sư.
- đã từng trực tiếp tham gia cả các giai đoạn tố tụng hoặc tất cả các cấp xét xử.
- đã từng tham gia giải quyết tranh chấp tại VIAC hoặc bất kỳ trung tâm trọng tài quốc tế nào là một lợi thế.
- ưu tiên nam. Tuy nhiên việc đánh giá sẽ không bị ảnh hưởng bởi tiêu chí này.
- có khả năng sử dụng tiếng Anh ở cả bốn kỹ năng, tuy nhiên kỹ năng Viết và/hoặc kỹ năng Nói được ưu tiên. CNC không đánh giá ứng viên dựa trên chứng chỉ tiếng Anh.

IV. Quyền Lợi

Vị trí Luật sư tranh tụng sẽ được hưởng mức lương net hấp dẫn với đầy đủ các phúc lợi khác mà vị trí này có thể nhận, chẳng hạn:

- đóng bảo hiểm xã hội đầy đủ (theo mức lương thực nhận);
- thưởng vụ việc giải quyết sau khi nhận được từ khách hàng;
- thưởng vụ việc giới thiệu;
- thưởng cuối năm (không thấp hơn 1 tháng lương đối với nhân sự làm việc từ đủ 6 tháng chính thức tới dưới 12 tháng);

- trực tiếp quản lý và phát triển dịch vụ tranh tụng;
- tham gia du lịch với công ty (tối thiểu 1 lần/năm).

V. Hồ Sơ

Hồ sơ được yêu cầu bao gồm

- một đơn ứng tuyển viết tay và CV, trong đó nêu rõ mục tiêu công việc, kinh nghiệm (nếu có), năng lực, tính cách cá nhân, những cam kết, cống hiến đối với công ty và các thông tin liên quan khác;
- một bản sao chứng minh nhân dân/hộ chiếu (còn giá trị hiệu lực);
- bản sao các chứng chỉ, chứng nhận, bằng cấp (nếu có), và
- một ảnh 4x6.

VI. Những lưu ý quan trọng

- Năng lực, kinh nghiệm của ứng viên cần mô tả rõ (i) bản chất vụ việc; (ii) mức độ tham gia; (iii) vấn đề pháp lý cần giải quyết và quan điểm pháp lý theo đó; (iv) kết quả hoặc tình trạng hiện tại của vụ việc.
- Những hồ sơ liên quan đến chứng chỉ, xác nhận, giấy phép, chấp thuận v.v. sẽ chỉ được yêu cầu sau khi đã trúng tuyển vì mục đích hoàn thiện hồ sơ lao động.
- Bất kỳ yêu cầu hay đề xuất nào liên quan đến phúc lợi, các điều kiện làm việc v.v. được khuyến khích trình bày rõ trong hồ sơ.
- Chi tiết của những nhiệm vụ cần thực hiện, cách thức tính phí thưởng, v.v sẽ được trao đổi trong buổi phỏng vấn.
- Vị trí Luật sư tranh tụng này có thể bắt đầu ngay hoặc phụ thuộc vào thời điểm mà ứng viên có thể thu xếp nhưng không trễ hơn 1/7/2019.

VII. Liên Hệ

Ứng viên nộp hồ sơ đến

- Email: recruitment@cnccounsel.com
- Điện thoại: +84-28 6276 9900
- Trước ngày: 31/05/2019

Hoặc gửi trực tiếp tới địa chỉ:

- Công ty Luật TNHH CNC Việt Nam
- 63B (Tầng 3) Calmette, Phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1, Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Sơ Lược Về Công Ty

Được thành lập từ năm 2013 bởi một nhóm luật sư dày dặn kinh nghiệm đến từ các công ty luật và doanh nghiệp lớn trên cả nước. CNC định hướng hoạt động của mình trong các lĩnh vực bất động sản, xây dựng và quản lý khách sạn bằng cách cung cấp các dịch vụ pháp lý đa dạng và linh hoạt từ doanh nghiệp, đầu tư, lao động, cho đến đào tạo và giải quyết tranh chấp.

Chúng tôi luôn tự hào trong việc đưa ra các giải pháp pháp lý thiết thực, giúp thu hẹp khoảng cách giữa luật pháp và thực tế thương mại làm động lực để hoàn thành mục tiêu kinh doanh của khách hàng.